



ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอผลคะแนนการสรรหาและกระดาศำตอบ  
พนักงานเทศบาลผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

.....  
ตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีได้มีประกาศ  
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร  
ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารของพนักงานเทศบาลในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี  
มีความเป็นมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดให้พนักงานเทศบาลผู้เข้ารับการสรรหา  
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารสามารถขอผลคะแนนการสรรหาและกระดาศำตอบได้ โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ  
และเงื่อนไข ดังนี้

**๑. การขอผลคะแนนการสรรหา**

๑.๑ ผู้เข้ารับการสรรหาขอผลคะแนนการสรรหาได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น

๑.๒ ให้ผู้เข้ารับการสรรหายื่นคำร้องตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้  
ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบคำร้อง  
ได้ทางเว็บไซต์ [www.udonthanilocal.go.th](http://www.udonthanilocal.go.th) (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี)  
ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์การขอผลคะแนนสรรหา

**๒. การขอถูกระดาศำตอบ**

๒.๑ ผู้เข้ารับการสรรหาขอถูกระดาศำตอบได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น

๒.๒ ให้ผู้เข้ารับการสรรหายื่นคำร้องตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้ โดย  
รับรองสำเนาถูกต้อง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบ  
คำร้อง ได้ทางเว็บไซต์ [www.udonthanilocal.go.th](http://www.udonthanilocal.go.th) (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี)  
ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์การขอถูกระดาศำตอบ

๒.๓ ผู้เข้ารับการสรรหาที่ยื่นคำร้องตามข้อ ๒.๒ ต้องมาถูกระดาศำตอบด้วยตนเองตาม  
วัน เวลา และสถานที่นัดหมาย ซึ่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีจะแจ้งให้ทราบ  
ในภายหลังทางเว็บไซต์ [www.udonthanilocal.go.th](http://www.udonthanilocal.go.th) (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี)  
โดยให้นำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ และบัตรประจำตัวผู้สมัครสรรหามาแสดง  
ต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย ถ้าไม่มาถือว่าสละสิทธิ์การขอถูกระดาศำตอบ

๒.๔ เงื่อนไขการขอถูกระดาศำตอบให้เป็นไปตามคำวินิจฉัยคณะกรรมการวินิจฉัยการ  
เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่ สค ๑๘๘/๒๕๕๘ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

/ (๑) ห้ามนำ...

(๑) ห้ามนำโทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตามตัว เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด วัสดุ อุปกรณ์อื่นใด หรือเอกสารอื่น ๆ เข้าไปภายในสถานที่ดูกระดาษคำตอบ

(๒) ไม่อนุญาตให้ถ่ายภาพหรือทำสำเนาหรือนำกระดาษคำตอบ หรือเอกสารอื่น ๆ ออกจากสถานที่ดูกระดาษคำตอบเด็ดขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายราชันย์ ชื่นหัว)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

แบบคำร้องขอดูแลคะแนนการสรรหา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรบผลคะแนนการสรรหา

เรียน ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ผู้สมัครสรรหาฯ  
ที่อยู่เลขที่ ..... อาคาร/หมู่บ้าน .....  
ต.รอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... ได้สมัครสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารของพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี  
ในตำแหน่ง ..... เลขประจำตัวสอบ .....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอดูแลคะแนนการสรรหาของข้าพเจ้า ดังนี้

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป

ข. ภาควิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งผลคะแนนการสรรหาทางไปรษณีย์ ตามซองที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)

## การขอดูแลคะแนนการสรรหา

.....

### หลักฐานที่ต้องใช้

๑. ใบคำร้องขอดูแลคะแนนการสรรหา
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวผู้สมัครสรรหา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
๔. ของขาว DL ขนาด ๑๑๐ x ๒๒๐ มม. ติดสแตมป์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ บาท เจ้าหน้าที่ของถึงตนเอง

### วิธีการขอดูแลคะแนนการสรรหา

๑. ติดต่อขอดูแลคะแนนการสรรหาทางไปรษณีย์เท่านั้น
๒. ดาวน์โหลดแบบคำร้อง และกรอกข้อความในแบบคำร้องให้ถูกต้องครบถ้วน
๓. นำส่งหลักฐาน ตามข้อ ๑ - ๔ มาอยู่ที่อยู่ข้างล่างนี้

เรียน ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ชั้น ๒ อาคาร ๒ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี  
ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี  
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

แบบคำร้องขอตุกระดาศคำตอบ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอตุกระดาศคำตอบ

เรียน ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ผู้สมัครสรรหาฯ  
ที่อยู่เลขที่ ..... อาคาร/หมู่บ้าน .....  
ตลอก/ชอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... ได้สมัครสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารของพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี  
ในตำแหน่ง ..... เลขประจำตัวสอบ .....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอตุกระดาศคำตอบของข้าพเจ้า ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

ข. ภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)



## การขอตุกระดาศคำตบ

.....

### หลักฐานที่ตบงใช้

๑. ใบคำร้องขอตุกระดาศคำตบ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวผู้สมัครสรรหา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

### วิธีการขอตุกระดาศคำตบ

๑. ยื่นคำร้องขอตรวจตุกระดาศคำตบ ทางไปรษณีย์เท่านั้น
๒. ตาวนโหลดแบบคำร้อง และกรอกข้อความในแบบคำร้องให้ถูกต้องครบถ้วน
๓. นำส่งหลักฐาน ตามข้อ ๑ - ๓ มายงที่อยู่ข้างล่างนี้
๔. การตุกระดาศคำตบตบองมาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด

เรียน ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ชั้น ๒ อาคาร ๒ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี  
ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี  
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

ทั้งนี้ กำหนดการนัดหมายตุกระดาศคำตบจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ทั้งนี้สามารถสืบค้นข้อมูล  
ได้ทางเว็บไซต์ [www.udonthanilocal.go.th](http://www.udonthanilocal.go.th) (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี)  
ภายในสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้อง