

ด่วนมาก



ที่ อด ๐๐๒๓.๕/ ๔๖๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเทศบาลนครอุดรธานี และสำนักงานเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคและค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำข้อมูลไปประมวลผลประกอบการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบันทึกข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ และหากมีปัญหาการบันทึกหรือรอกข้อมูลให้ประสาน นายอนุกุล บุญทวี ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๗ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๙๖ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ที่แนบมาพร้อมแล้วนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.udonthanilocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๒๑ ๒๕๖๘

<input type="checkbox"/> ผ.บ.ท.	<input type="checkbox"/> นำเข้าประชุม
<input type="checkbox"/> กง.บถ.	ประจำเดือน
<input checked="" type="checkbox"/> กง.สส.	
<input type="checkbox"/> กง.กม.	
<input checked="" type="checkbox"/> กง.กก.	

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๙๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด...
เลขที่ 5362
วันที่ 22 เม.ย. 2562
...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
 โทรสาร 1192
 วันที่ 24 เม.ย. 62

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค และค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำข้อมูลไปประมวลผลประกอบการปฏิบัติงาน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคและค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ และหากมีปัญหาการบันทึกหรือกรอกข้อมูลให้ประสาน นายบุญกุล บุญทวี โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๗



✕ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
 ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
 โทร./โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙
 ผู้ประสานงานโดย นวรัตน์ จ้อยสูงเนิน ๐๖-๒๐๓๙-๔๕๒๘



สารบัญ

คู่มือบันทึกข้อมูลระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ.....	1
1. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	1
2. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่าน URL Address ของระบบโดยตรง.....	2
3. ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ	2
4. การเพิ่มข้อมูล.....	3
5. การค้นหาข้อมูล	5
6. การดูข้อมูล.....	6
7. การแก้ไขข้อมูล.....	6
8. การลบข้อมูล	8



คู่มือบันทึกข้อมูลระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

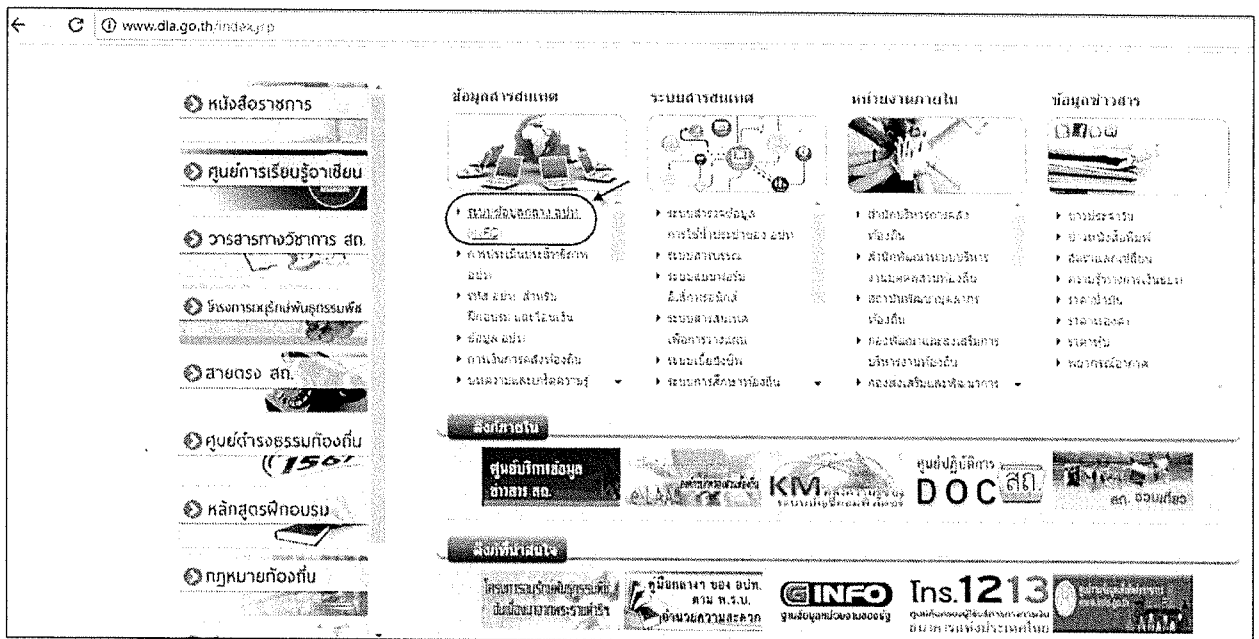
1. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- 1) เชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- 2) เปิดใช้งานผ่านโปรแกรม web browser แล้วเข้าสู่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

http://www.dla.go.th



3) คลิกเลือกข้อมูลสารสนเทศและเลือกระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังภาพ





2. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่าน URL Address ของระบบโดยตรง

- 1) เปิดใช้งานโปรแกรม Web Browser (Google Chrome)
- 2) พิมพ์ <http://info.dla.go.th> ในช่อง URL Address แล้วกดปุ่ม enter บน keyboard



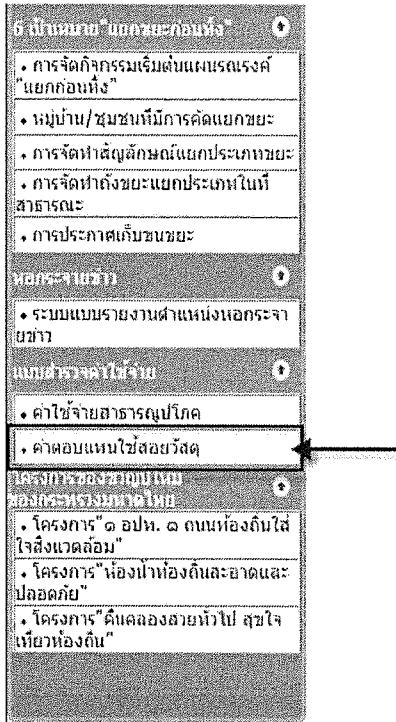
3. ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ

- 1) ใส่ username/password เพื่อเข้าใช้งานระบบ



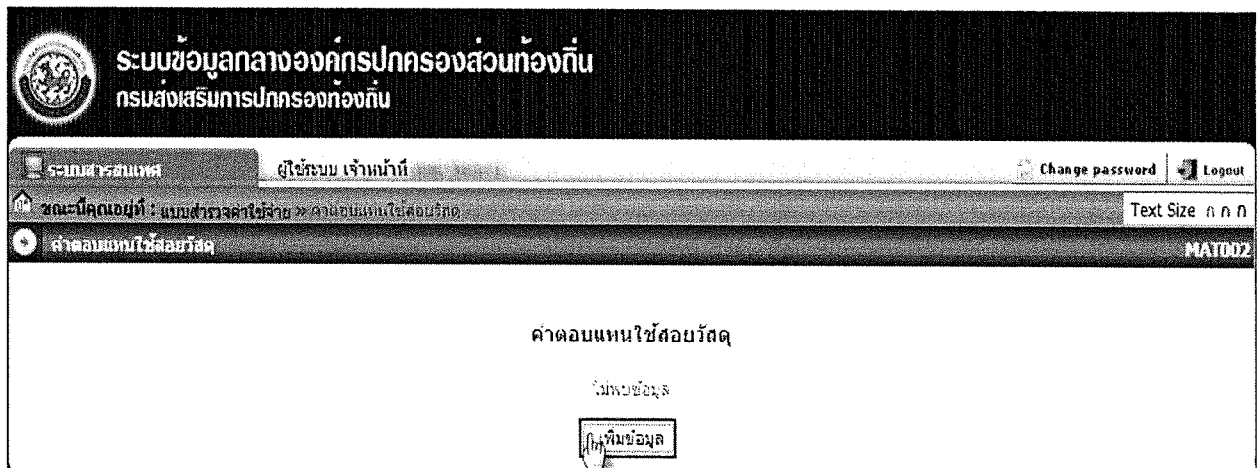


2) โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังภาพ ให้คลิกเลือกเมนู ระบบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค



4. การเพิ่มข้อมูล

1) คลิกปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” เพื่อเริ่มบันทึกข้อมูล





2) หน้าจอแสดงรายละเอียดการบันทึก “ระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ”

จังหวัด	อำเภอ	ปีงบประมาณ	งวด	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนรถ
		---กรุณาเลือกปี---	--เลือกเดือน--	2. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ			
				2.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์รวม	7,000.00	บาท	
				2.1.1 สำหรับรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงาน	3,000.00	บาท	2 * คัน
				2.1.2 สำหรับรถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารและพนักงาน	2,000.00	บาท	4 * คัน
				2.1.3 รถอื่นๆ	2,000.00	บาท	1 * คัน
				2.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการจัดการขยะมูลฝอย (ไม่รวมข้อ 2.1)			
				2.2.1 กรณี อปท. ดำเนินการเอง			
				ค่ากำจัดขยะ (tipptkg free)	0.00	บาท	
				ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถขยะ	0.00	บาท	0 * คัน
				2.2.2 กรณีจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ			
				ค่าจ้างเหมา	10,000.00	บาท	

ใส่รายละเอียดข้อมูล ดังนี้

- 1) เลือกปีงบประมาณ
 - 2) เลือกงวด (เดือน)
 - 3) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์รวม (บาท)
 - 4) สำหรับรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงาน (บาท) และจำนวนรถ (คัน)
 - 5) สำหรับรถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารและพนักงาน (บาท) และจำนวนรถ (คัน)
 - 6) รถอื่นๆ (บาท) และจำนวนรถ (คัน)
 - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการจัดการขยะมูลฝอย (ไม่รวมข้อ 2.1) กรณี อปท. ดำเนินการเอง
 - 7) ค่ากำจัดขยะ (บาท)
 - 8) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถขยะ (บาท) และจำนวนรถ (คัน)
 - กรณีจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
 - 9) ค่าจ้างเหมา (บาท)
- 3) เมื่อใส่รายละเอียดเสร็จแล้ว คลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล**



5. การค้นหาข้อมูล

ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รวมสารสนเทศ ผู้ใช้ระบบ เจ้าหน้าที่ Change password Logout

ขณะนี้คุณอยู่ที่: หน้าสารวัตรไขวัสดุ > ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ Text Size ก ก ก

ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ MAT002

ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

เงินไขการค้นหา ปีงบประมาณ : ---กรุณาเลือกปี---
งวด : --เลือกเดือน--
ค้นหา เริ่มค้นหาใหม่

ลำดับ 1 1 ถึง 1 จาก 1

หน้าละ 10 รายการ

เพิ่มข้อมูล

ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รวมสารสนเทศ ผู้ใช้ระบบ เจ้าหน้าที่ Change password Logout

ขณะนี้คุณอยู่ที่: หน้าสารวัตรไขวัสดุ > ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ Text Size ก ก ก

ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ MAT002

ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

เงินไขการค้นหา ปีงบประมาณ : 2562
งวด : มีนาคม
ค้นหา เริ่มค้นหาใหม่

ลำดับ 1 1 ถึง 1 จาก 1

หน้าละ 10 รายการ


เพิ่มข้อมูล

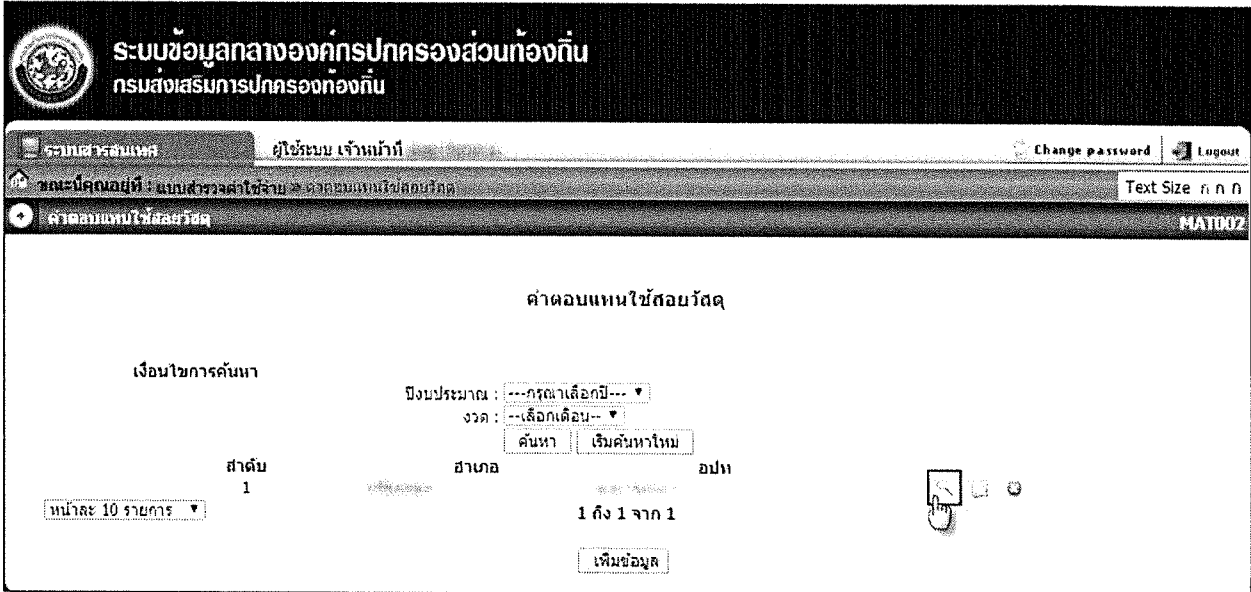
รูปแสดงการค้นหาในระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

- 1) เลือกเงื่อนไขการค้นหา
- 2) กดปุ่ม “ค้นหา”
- 3) ตรวจสอบข้อมูลเพื่อทำรายการอื่นต่อไป




6. การดูข้อมูล

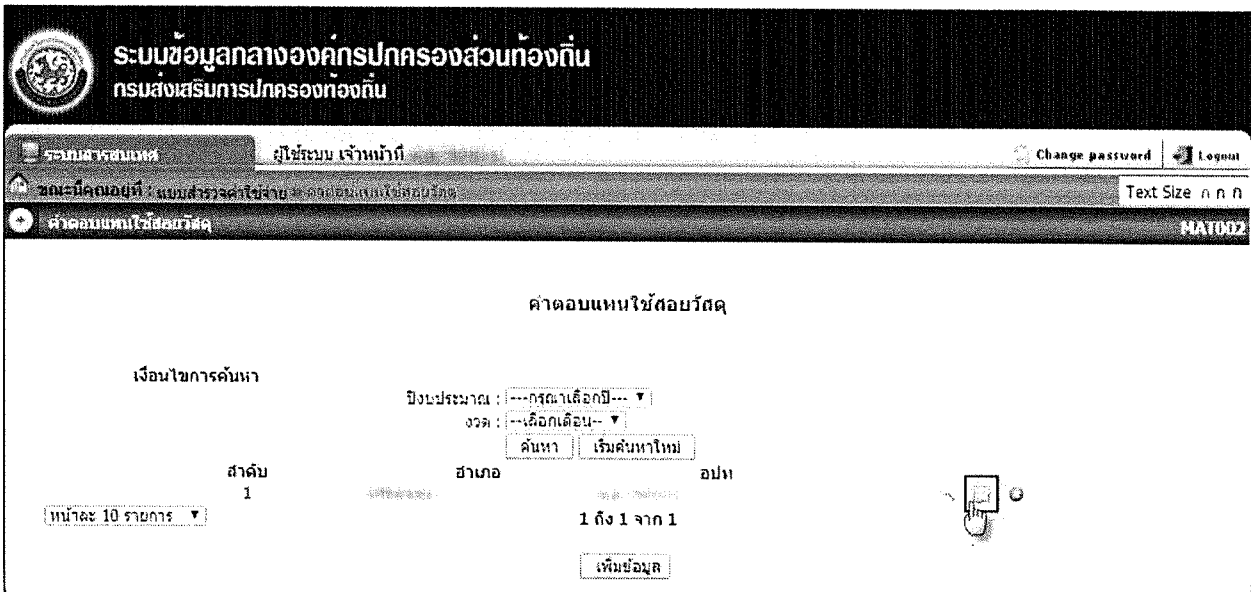
- 1) เลือกรายการที่ต้องการดูข้อมูลแล้วคลิกปุ่ม 



รูปแสดงรายการเพื่อดูข้อมูล ระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

7. การแก้ไขข้อมูล

- 1) เลือกรายการที่ต้องการดูข้อมูลแล้วคลิกปุ่ม 



รูปแสดงรายการเพื่อแก้ไขข้อมูล ระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ



2) เมื่อใส่รายละเอียดเสร็จแล้ว คลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

จังหวัด: อำเภอ: ปีงบประมาณ: งวด:

2. ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

2.1 ค่าจ้างนำเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์รวม	7,000.00 บาท		
2.1.1 สำหรับรถยนต์ส่วนกลางของสำนักงาน	3,000.00 บาท	จำนวนรถ	2 คัน
2.1.2 สำหรับรถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหารและพนักงาน	2,000.00 บาท	จำนวนรถ	4 คัน
2.1.3 รถอื่นๆ	2,000.00 บาท	จำนวนรถ	1 คัน
2.2 ค่าจ้างนำเชื้อเพลิงสำหรับการจัดการขยะมูลฝอย (ในรวมข้อ 2.1)			
2.2.1 กรณี อปท. ดำเนินการเอง			
ค่าค่าจัดส่ง (Shipping free)	0.00 บาท		
ค่าจ้างนำเชื้อเพลิงขยะ	0.00 บาท	จำนวนรถ	0 คัน
2.2.2 กรณีจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ			
ค่าจ้างเหมา	10,000.00 บาท		

ed From Fire... เปิดกล่อง งานราชการ จ... 192.168.120.31 says บันทึกข้อมูลเสร็จแล้ว

ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คลิกปุ่ม OK หากต้องการแก้ไขข้อมูลเพื่อบันทึกข้อมูลให้เรียบร้อย

ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

เงินใบการคืนหา

ปีงบประมาณ: งวด:

ค้นหา


หน้า 10 รายการ 1 ถึง 1 จาก 1

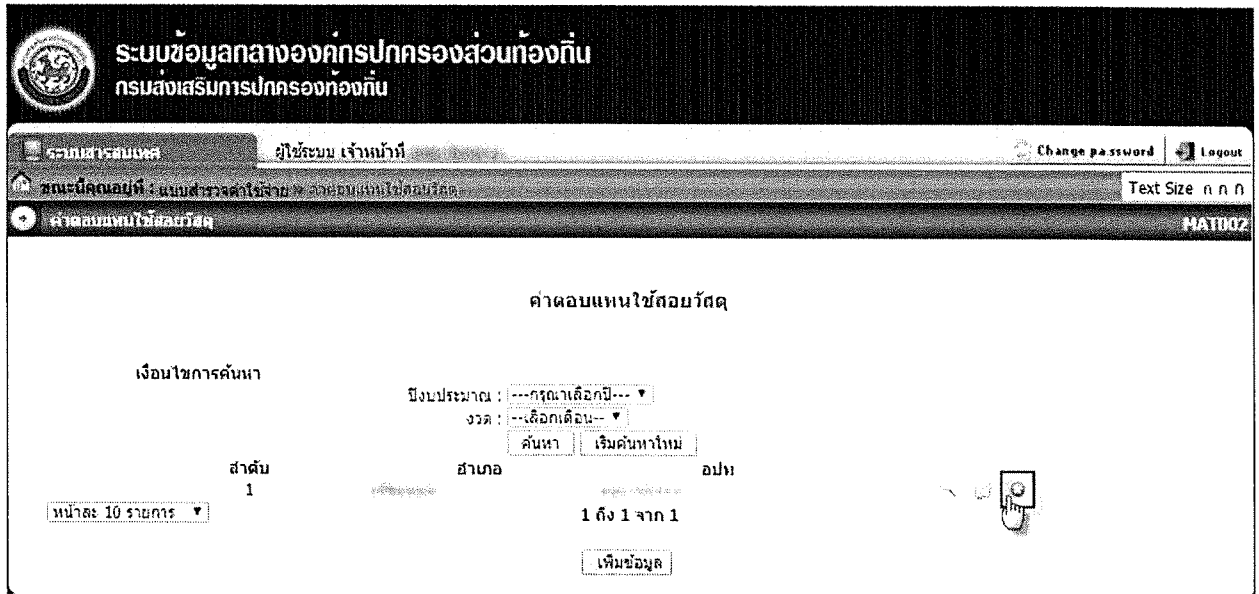
รูปแสดงยืนยันการแก้ไขข้อมูล

3) ระบบจะแจ้งเตือน ให้คลิกปุ่ม OK เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูลให้เรียบร้อย

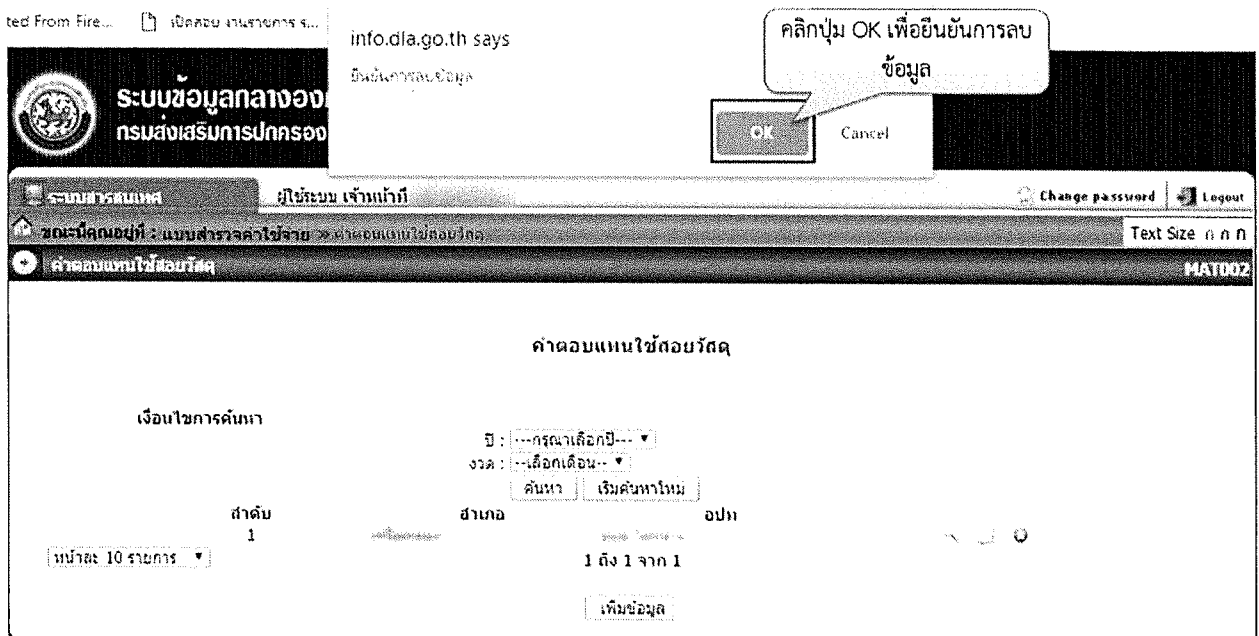


8. การลบข้อมูล

- 1) เลือกรายการที่ต้องการลบข้อมูลแล้วคลิกปุ่ม 



รูปแสดงรายการเพื่อลบข้อมูล ระบบค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ



รูปแสดงยืนยันการลบข้อมูล

- 2) ระบบจะแจ้งเตือน ให้คลิกปุ่ม OK เพื่อยืนยันการลบข้อมูลให้เรียบร้อย



สารบัญ

คู่มือการบันทึกข้อมูลระบบค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปโภค	1
1. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	1
2. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่าน URL Address ของระบบโดยตรง	2
3. ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ	2
4. การเพิ่มข้อมูล	3
5. การค้นหาข้อมูล	5
6. การดูข้อมูล	6
7. การแก้ไขข้อมูล	6
8. การลบข้อมูล	8



คู่มือการบันทึกข้อมูลระบบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

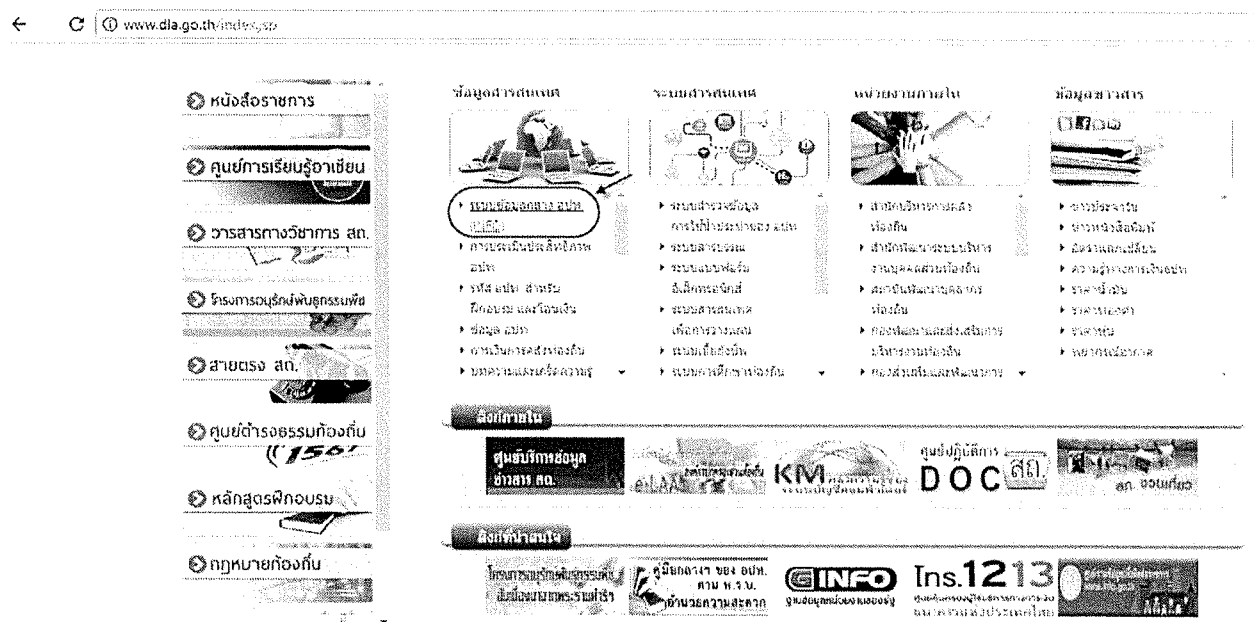
1. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- 1) เชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- 2) เปิดใช้งานผ่านโปรแกรม web browser แล้วเข้าสู่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

http://www.dla.go.th



3) คลิกเลือกข้อมูลสารสนเทศและเลือกระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว





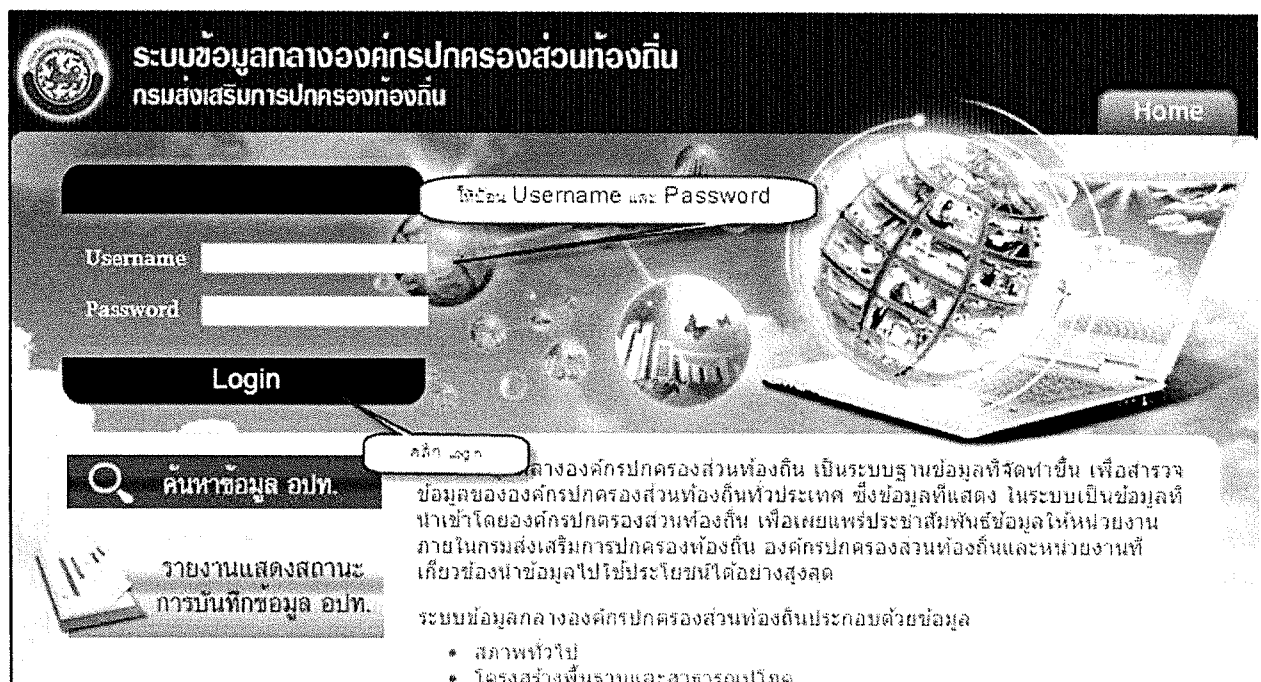
2. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่าน URL Address ของระบบโดยตรง

- 1) เปิดใช้งานโปรแกรม Web Browser (Google Chrome)
- 2) พิมพ์ <http://info.dla.go.th> ในช่อง URL Address แล้วกดปุ่ม enter บน keyboard



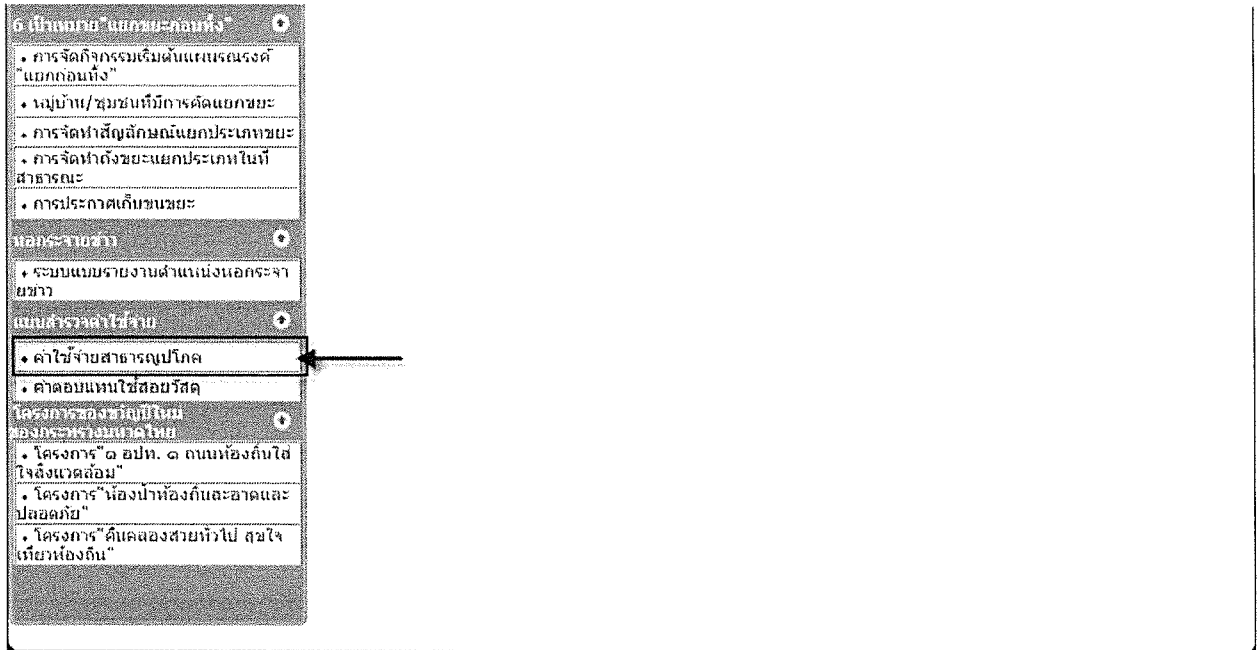
3. ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ

- 1) ใส่ username/password เพื่อเข้าใช้งานระบบ



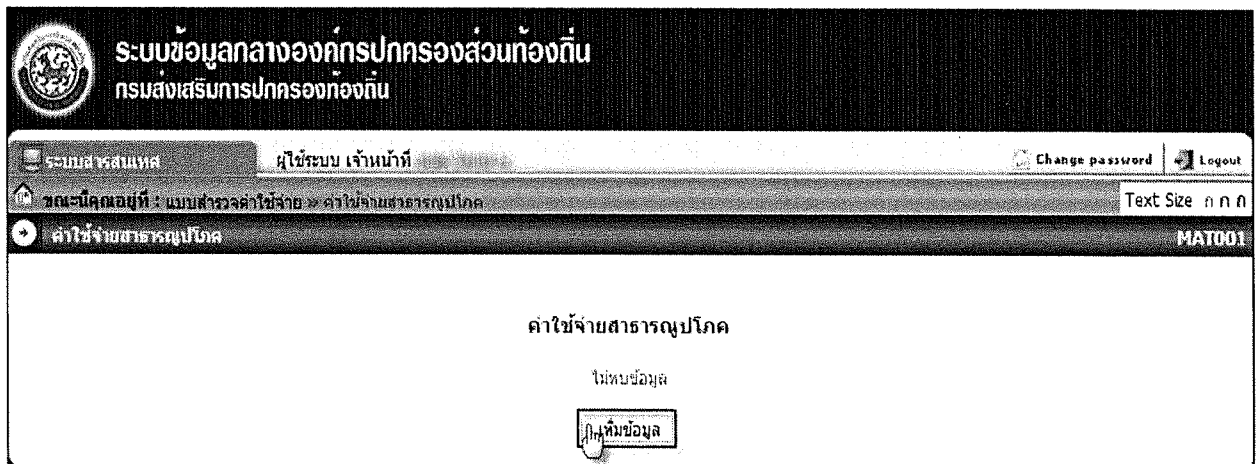


2) โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังภาพ ให้คลิกเลือกเมนู ระบบค่าใช้จ่ายสาธารณสุขโรค



4. การเพิ่มข้อมูล

1) คลิกปุ่ม "เพิ่มข้อมูล" เพื่อเริ่มบันทึกข้อมูล





2) หน้าจอแสดงรายละเอียดการบันทึก “ระบบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค”

ใส่รายละเอียดข้อมูล ดังนี้

- 1) ปีงบประมาณ
- 2) ค่ากระแสไฟฟ้า (บาท)
- 3) ค่าน้ำประปา (บาท)
- 4) ค่าไปรษณีย์ (บาท)



- 5) ค่าโทรศัพท์รวม (บาท)
- 6) ค่าโทรศัพท์สำนักงาน (บาท)

โดยบันทึกในช่องผู้ให้บริการ TOT, DTAC, CAT, TURE, AIS, 3BB, และอื่นๆ ใส่จำนวนเลขหมาย เช่น จำนวน 5 เลขหมาย

- 7) ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำตำแหน่งผู้บริหารและพนักงาน (บาท)
- 8) ความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ต ใส่จำนวนเลขหมาย
- 9) ประเภทโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ใส่จำนวนหมายเลข
- 10) ผู้ให้บริการ ใส่จำนวนหมายเลข
- 11) ค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ (บาท)

5. การค้นหาข้อมูล

ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ผู้ใช้งาน: ผู้ใช้ระบบ เจ้าหน้าที่

Change password Logout

หน้าแรก > ระบบข้อมูล > ระบบค่าใช้จ่าย > ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก

Text Size ก ก ก

ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก MAT001

ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก

เดือนในการค้นหา: 1

ปีงบประมาณ: ---กรุณาเลือกปี---

สาขา: 2560

ค้นหา

เพิ่มข้อมูล

ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ผู้ใช้งาน: ผู้ใช้ระบบ เจ้าหน้าที่

Change password Logout

หน้าแรก > ระบบข้อมูล > ระบบค่าใช้จ่าย > ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก

Text Size ก ก ก

ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก MAT001

ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก

เดือนในการค้นหา: 1

ปีงบประมาณ: 2562

สาขา: ค้นหา

ค้นหา


เพิ่มข้อมูล

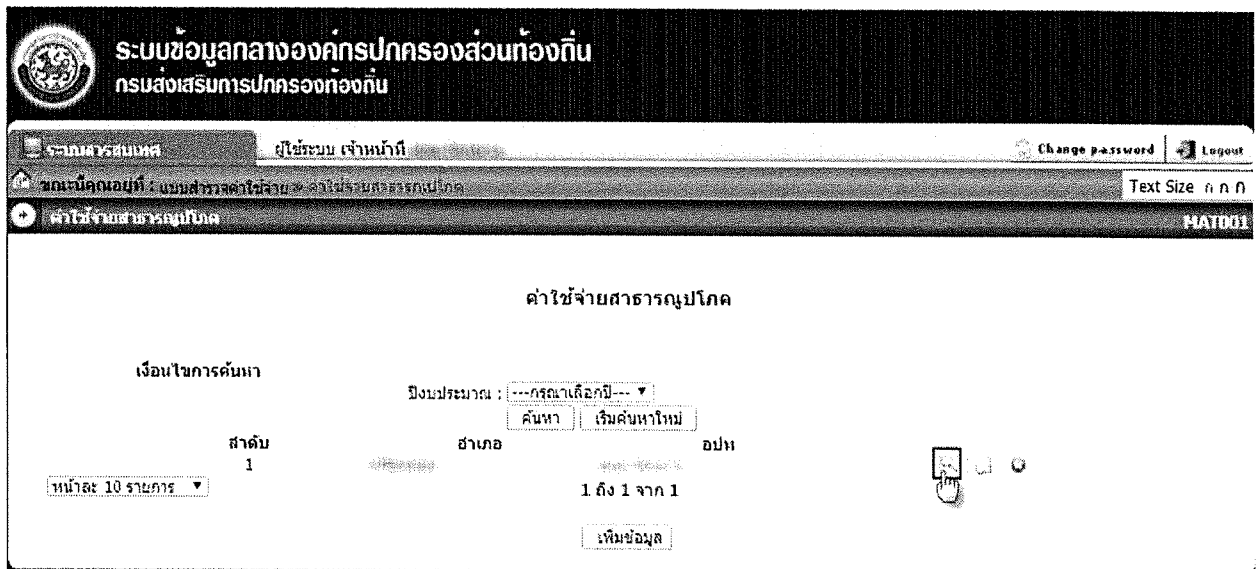
รูปแสดงการค้นหาระบบค่าใช้จ่ายสาธารณสุขปก



- 1) ใส่เงื่อนไขการค้นหา
- 2) กดปุ่ม “ค้นหา”
- 3) ตรวจสอบข้อมูลเพื่อทำรายการอื่นต่อไป


6. การดูข้อมูล

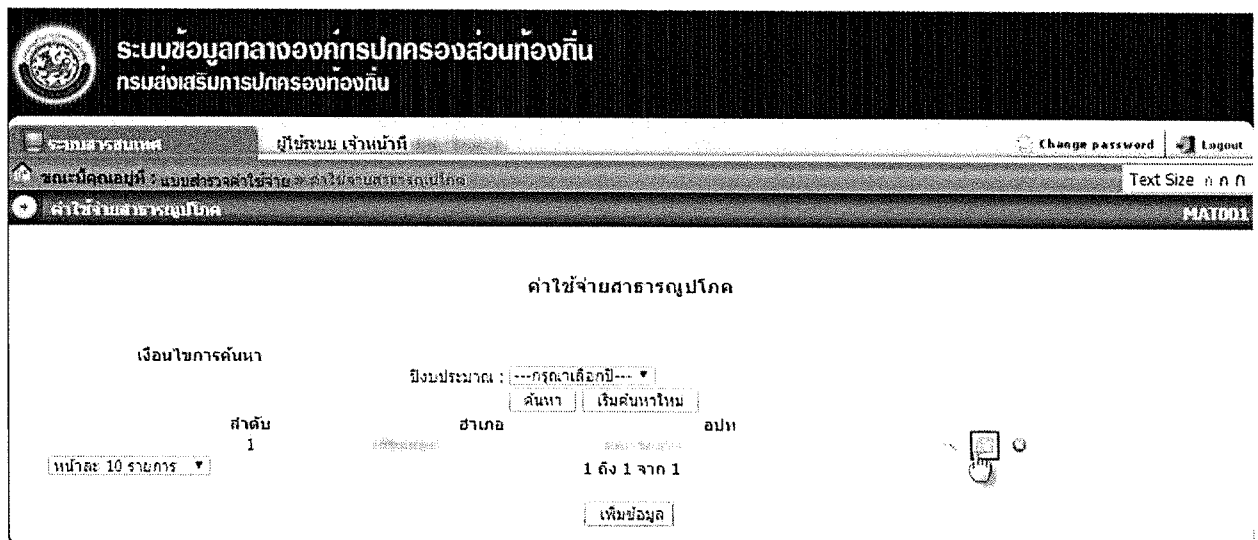
- 1) เลือกรายการที่ต้องการดูข้อมูลแล้วคลิกปุ่ม 



รูปแสดงรายการเพื่อดูข้อมูล ระบบค่าใช้จ่ายสาธารณสุขโรค

7. การแก้ไขข้อมูล

- 1) เลือกรายการที่ต้องการแก้ไขข้อมูลแล้วคลิกปุ่ม 





ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ผู้ใช้งาน: **เจ้าหน้าที่** | [Change password](#) | [Logout](#)

เมนู: [หน้าหลัก](#) | [แบบสำรวจค่าใช้จ่าย](#) | [ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค](#) | [ตั้งค่า](#) | [รายงาน](#)

Text Size: ก น ก | MATUOL

ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

จังหวัด: อำเภอ: ปีงบประมาณ: 2562

1. ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค		
1.1 ค่ากระแสไฟฟ้า	1,500.00	บาท
1.2 ค่าน้ำประปา	2,000.00	บาท
1.3 ค่าโทรศัพท์	500.00	บาท
1.4 ค่าโทรศัพท์รวม	2,500.00	บาท แยกเป็น
1.4.1 ค่าโทรศัพท์สำนักงาน	1,500.00	บาท
ผู้ให้บริการ TOT	0	เลขหมาย
DTAC	0	เลขหมาย
CAT	0	เลขหมาย
TURE	0	เลขหมาย
AIS	0	เลขหมาย
3BB	0	เลขหมาย
อื่น ๆ	0	เลขหมาย
1.4.2 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำตำแหน่งผู้บริหารและพนักงาน	1,000.00	บาท
ผู้ให้บริการ TOT	0	เลขหมาย
DTAC	0	เลขหมาย
CAT	0	เลขหมาย
TURE	0	เลขหมาย
AIS	0	เลขหมาย
อื่น ๆ	0	เลขหมาย
1.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน	2,000.00	บาท
1.5.1 ความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ต		
20/10 Mbps	0	เลขหมาย
30/15 Mbps	0	เลขหมาย
50/20 Mbps	0	เลขหมาย
100/25 Mbps	0	เลขหมาย
150/30 Mbps	0	เลขหมาย
อื่น ๆ	0	เลขหมาย
1.5.2 ประเภทโครงข่ายอินเทอร์เน็ต		
ADSL	0	เลขหมาย
FIBER OPTIC	0	เลขหมาย
อื่น ๆ	0	เลขหมาย
1.5.3 ผู้ให้บริการ		
TOT	0	เลขหมาย
CAT	0	เลขหมาย
TURE	0	เลขหมาย
AIS	0	เลขหมาย
3BB	0	เลขหมาย
อื่น ๆ	0	เลขหมาย
1.6 ค่าสาธารณูปโภคอื่น ๆ	2,000.00	บาท


รูปแสดงรายการเพื่อแก้ไขข้อมูล ระบบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

2) แก้ไขข้อมูล รายละเอียดระบบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

3) เมื่อใส่รายละเอียดเสร็จแล้ว คลิกปุ่ม



8. การลบข้อมูล

- 1) เลือกรายการที่ต้องการลบข้อมูลแล้วคลิกปุ่ม 

รูปแสดงการลบข้อมูล ระบบค่าใช้จ่ายสาธารณสุขโรค

- 2) คลิกปุ่ม OK หากต้องการลบข้อมูล หากไม่ต้องการลบข้อมูลให้คลิกปุ่มยกเลิก

info.dla.go.th says

ยืนยันการลบข้อมูล

OK

Cancel

รูปแสดงยืนยันการลบข้อมูล