



ที่ อด ๐๐๒๓.๒/๑๐๕๑๓

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี  
ถนนอธิบดี อด ๔๑๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการกรณีที่ต้องค์การบริหารส่วนตำบลร้องขอให้ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เป็นหน่วยดำเนินการแทน

เรียน ประธาน ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ซึ่งเป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบล กรณีที่ต้องค์การบริหารส่วนตำบลได้ร้องขอให้ดำเนินการสอบคัดเลือกแทน ได้มีประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์การสอบคัดเลือกดังกล่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกและเอกสารที่เกี่ยวข้องสามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ [www.udonthanilocal.go.th](http://www.udonthanilocal.go.th) (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนพล จันทรมณี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๒๒๑-๑๖๔๖



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี )  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไป  
เป็นสายงานประเภทวิชาการกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลร้องขอให้ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี  
เป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกแทน

.....  
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ได้ร้องขอให้ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี  
เป็นหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงาน  
ประเภทวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความแห่งประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
การสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ ประกอบประกาศ  
ก.อบต.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.  
๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
ตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ก.อบต.จังหวัด  
อุดรธานี จึงประกาศเรื่องรับสมัครสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานพนักงานส่วนตำบลสายงานประเภททั่วไปเป็น  
สายงานประเภทวิชาการ กรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลร้องขอให้ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เป็นหน่วย  
ดำเนินการสอบคัดเลือกแทน ดังนี้

๑. ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล / ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก
  - ๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาด อำเภอบ้านดุง ตำแหน่งดังนี้
    - (๑) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
    - (๒) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
    - (๓) นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสูง อำเภอเมืองอุดรธานี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ  
ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ อำเภอบ้านผือ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ  
จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะอาด อำเภอสร้างคอม ตำแหน่ง นักป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสูง อำเภอบ้านดุง ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก อำเภอบ้านผือ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาม่วง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม ตำแหน่งนักป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

/ ๒. คุณสมบัติ...

**๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบ คัดเลือก ( แนบท้ายประกาศ )**

รายละเอียดตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติของผู้สมัครและความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก แนบท้าย ประกาศ

**๓. การสมัครสอบและสถานที่รับสมัครสอบ**

ผู้สมัครสอบให้ยื่นใบสมัคร ด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี อาคาร ๒ ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๖ ถึง ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

**๔. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก**

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครและสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร สอบพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครและรูปถ่ายเครื่องแบบราชการหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่น ตาตามขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูปโดยเขียนชื่อตัวชื่อสกุลหลังรูปถ่ายด้วยตนเอง )

๔.๒ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประวัติรับราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ หนังสือรับรองจากต้นสังกัดที่นายกองคการบริหารส่วนตำบลอนุญาตให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกและยินยอมให้โอนไปดำรงตำแหน่งได้หากผ่านการสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

๔.๖ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สอบคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ แบบประเมินผลบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๔.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครในครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิในการได้รับการแต่งตั้ง หรือหากได้รับการแต่งตั้งแล้วและตรวจพบภายหลังว่าขาดคุณสมบัติ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี จะมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง และดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก**

ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกก่อนวันสอบคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ กรณีผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่มีชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ผู้สมัครสอบคัดเลือกผู้นั้นมีสิทธิที่จะยืนยันว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกโดยทำหนังสือถึงประธาน ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี พร้อมเอกสารหลักฐานได้ที่เลขานุการคณะกรรมการฯ สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ภายใน ๕ วันนับแต่วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่ประสงค์จะให้เพิ่มเติมรายชื่อแต่ประการใด หรือผู้สมัครสามารถสอบถามรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๑๖๔๖ ในวันและเวลาราชการ

**๖. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก**

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน กำหนด การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในคราวเดียวกัน แยกรายละเอียด ดังนี้

/ ก. ภาคความรู้...

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถและความคิดริเริ่มในการกำหนดและปรับปรุงนโยบายแผนงานระบบงาน และการบริหารของส่วนราชการ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งโดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

- สถานการณ์ทางสังคม การเมือง เศรษฐกิจ ของประเทศในปัจจุบัน

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นที่เกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) วิสัยทัศน์ ในการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่ขอรับการสอบคัดเลือก จำนวน ๒๐ คะแนน

(๒) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๒๐ คะแนน

(๓) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๑๐ คะแนน

(๔) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

(๕) การบริหารอย่างมืออาชีพ จำนวน ๑๐ คะแนน

(๖) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๐ คะแนน

(๗) การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ จำนวน ๑๐ คะแนน

(๘) ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ และคุณลักษณะอื่น ๆ จำนวน ๑๐ คะแนน

๗. ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุสามเณร

พนักงานส่วนตำบลที่อยู่ระหว่างลาอุปสมบท ไม่มีสิทธิ์สมัครสอบและเข้าสอบตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑ / ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๔ เรื่องพระภิกษุสมัครสอบ

๘. การประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบคัดเลือกดังนี้

(๑) กำหนดสอบคัดเลือกตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ , นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ และ นิติกรปฏิบัติการ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ. ห้องศูนย์ข้อมูลและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี อาคาร ๒

(๒) กำหนดสอบคัดเลือกตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ. ห้องศูนย์ข้อมูลและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี อาคาร ๒

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะรายงาน ก.อบต.จังหวัดอุดรธานีทราบ เพื่อพิจารณาว่า

/ จะสมควร...

จะสมควรยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือสื่อในทาง  
ทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหาก ก.อบต.จังหวัดอุดรธานีให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้  
ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสื่อไปในทางทุจริตไม่มี  
สิทธิ์เข้าสอบอีกต่อไป

**๑๑. การประกาศผลการสอบคัดเลือก**

คณะกรรมการสอบคัดเลือก จะรายงานผลการสอบคัดเลือกให้ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี และจะ  
ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มี  
ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูง  
กว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ  
ตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้  
ที่ได้รับคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้  
ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๑๒. การขึ้นบัญชีและยกเลิกการขึ้นบัญชี**

ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจำนวน ๒ เท่า ของอัตรา  
ว่างตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยจะเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน  
และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ ยกเลิก

**๑๓. การแต่งกาย**

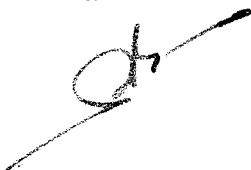
ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติสีทึบก็คอพับ

**๑๔. การบรรจุแต่งตั้ง**

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามลำดับที่หรือตามที่ประกาศ  
หลักเกณฑ์กำหนด และเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี และ ก.อบต.จังหวัดที่เกี่ยวข้อง  
ทั้งนี้ หากภายหลังปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สอบคัดเลือก  
องค์การบริหารส่วนตำบลจะออกคำสั่ง โดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัดที่เกี่ยวข้อง ให้พ้นจากตำแหน่ง  
และจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายธนพล จันทรมณี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่สมัคร.....

ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล  
เพื่อเปลี่ยนสายงานทั่วไปเป็นสายงานวิชาการ  
ตำแหน่ง  
องค์การบริหารส่วนตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัดอุตรธานี

ภาพถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว  
๑ รูป ถ่ายไม่  
เกิน ๖ เดือน

- ชื่อ ..... สกกุล.....
- เพศ  ชาย  หญิง
- วัน/เดือน/ปีเกิด ..... อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ .....
4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ .....  
เงินเดือน ..... บาท เงินประจำตำแหน่ง ..... บาท  
งาน.....กอง / ฝ่าย.....  
องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail.....
5. สถานที่ติดต่อ  
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก  
บ้านเลขที่..... ซอย/ตรอก..... ถนน.....  
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์/โทรสาร.....
6. สถานภาพครอบครัว  
 โสด  สมรส  อื่น ๆ  
ชื่อคู่สมรส..... สกกุล..... อาชีพ.....  
ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา  
 ไม่มีบุตร/ธิดา  มีบุตร/ธิดา จำนวน..... คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

7. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ได้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิต	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						



10. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตรหรือการอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

11. ดูกาน (ที่สำคัญๆ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

12. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ



13. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ .....

คอมพิวเตอร์ .....

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

14. เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....

.....

15. ประวัติผลงานด้านการบริหารงาน วิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

16. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

17. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมใบสมัคร

- |   |             |      |
|---|-------------|------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล                          | จำนวน ..... | ชุด  |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ                       | จำนวน ..... | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาระเบียบผลการเรียน               | จำนวน ..... | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว                                      | จำนวน ..... | รูป  |
| <input type="checkbox"/> หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก | จำนวน ..... | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง         | จำนวน ..... | ชุด  |
| <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ..... | ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานอื่น ๆ คือ .....                             | จำนวน ..... | ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัครสอบคัดเลือก  
 ( ..... )  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

<p>( ) หลักฐานครบถ้วน                  ( ) หลักฐานไม่ครบถ้วนคือ.....                  .....                  (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร                  ( ..... )                  วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 200.- บาท                  ไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....                  วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....                  (ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน                  ( ..... )                  วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
---	--

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

- ( ) ผู้สมัครมีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก
- ( ) ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ  
 ( ..... )  
 ตำแหน่ง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
การสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานในสายงานวิชาการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน (สำหรับผู้รับการประเมินกรอก)

1. ชื่อ และนามสกุล ของผู้รับการประเมิน.....

2. วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....ระดับการศึกษา.....  
สถานศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อปี พ.ศ. ....

3. เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง.....

4. ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงานหรือ  
งานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี ดังนี้

4.1 .....รวม.....ปี.....เดือน

4.2 .....รวม.....ปี.....เดือน

4.3 .....รวม.....ปี.....เดือน

5. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ชั้น.....บาท  
ส่วน/สำนัก.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

6. ประวัติการถูกดำเนินการทางวินัย( ถ้ามี).....  
.....

7. ผู้รับการประเมินรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

.....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตอนที่ 2 การประเมินบุคคล (ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด)			
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
หมวด 1 องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (40 คะแนน)			
1.1 ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ ข. พิจารณาจากความสามารถในการการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึง ความสามารถในการแก้ปัญหา เซาว์ปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ	20		
1.2 ความรับผิดชอบหน้าที่ พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ	20		
หมวด 2 ความประพฤติ (20 คะแนน)	20		
พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ			
หมวด 3 คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (40 คะแนน)			
3.1 ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ	8		
3.2 ทศนคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการ และงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ	8		
3.3 ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ	8		
3.4 บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ	8		
3.5 การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ	8		
รวม	100		

ตอนที่ 3 สรุปความเห็นในการประเมิน

การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

( ) ผ่านการประเมิน ( ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

( ) ไม่ผ่านการประเมิน ( ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 60 )

ระบุเหตุผล.....

.....

(ลงชื่อ) .....ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

( ) เห็นด้วยกับการประเมิน

( ) ไม่เห็นด้วยกับการประเมิน เพราะ

ระบุเหตุผล.....

.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

( ) เห็นด้วยกับการประเมิน

( ) ไม่เห็นด้วยกับการประเมิน เพราะ

ระบุเหตุผล.....

.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา  
อนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล เข้ารับการสอบคัดเลือก  
พนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสายงานทั่วไปเป็นสายงานวิชาการ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. 2558

หนังสือรับรองฉบับนี้ ออกให้เพื่อแสดงว่า ข้าพเจ้า .....

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ..... อำเภอ.....

จังหวัด ..... อนุญาตให้ .....

ซึ่งเป็นพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ..... ระดับ ..... สังกัด .....

องค์การบริหารส่วนตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด.....

สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการ ตำแหน่ง  
นักพัฒนาชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี หากได้รับการคัดเลือก  
ข้าพเจ้ายินยอมให้โอน/ย้าย ไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ โดยเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร  
สอบคัดเลือกฯ และไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยแต่อย่างใด

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....